

## **DEVOPS - TÉLÉTRAVAIL OFFRE D'EMPLOI**

La **SOFAD** est un OBNL reconnu pour la qualité des ressources d'apprentissage qu'elle produit pour la formation générale des adultes, la francisation, la formation professionnelle et la formation continue en milieu de travail. Elle propose un milieu de télétravail dynamique et convivial. Voir : [sofad.qc.ca](http://sofad.qc.ca).

### **NATURE DU TRAVAIL**

La personne occupant le poste de DEVOPS joue un rôle clé dans l'automatisation, la gestion et l'optimisation de l'infrastructure cloud sur Microsoft Azure de la SOFAD. Elle collabore étroitement avec les équipes de développement et d'exploitation pour garantir une intégration continue, une livraison rapide, la scalabilité et la sécurité des systèmes. Elle participe à l'analyse des besoins technologiques de la SOFAD et de ses clients ainsi qu'à la conception de solutions logicielles répondant aux besoins identifiés.

### **PRINCIPALES TÂCHES:**

- Collaboration et analyse : Participer aux réunions internes et avec les clients pour identifier les besoins technologiques et proposer des solutions adaptées.
- Documentation technique : Rédiger des documents et devis détaillant les besoins et les solutions techniques envisagées.
- Gestion de l'infrastructure : Gérer et maintenir l'infrastructure cloud sur Microsoft Azure, en assurant sa performance et sa disponibilité.
- Automatisation : Automatiser les déploiements et les configurations à l'aide d'outils tels que Terraform ou Ansible.
- CI/CD : Mettre en place et gérer des pipelines d'intégration et de déploiement continu (CI/CD) pour les projets de développement.
- Surveillance : Surveiller les systèmes et les applications pour garantir leur performance et leur disponibilité.
- Intégration des fonctionnalités : Collaborer avec les équipes de développement pour intégrer de nouvelles fonctionnalités dans les systèmes existants.
- Sécurité et conformité : Assurer la sécurité et la conformité des systèmes et des données, en respectant les normes établies.
- Dépannage : Résoudre les problèmes techniques et effectuer des dépannages en cas de besoin.
- Documentation des composantes : Produire une documentation technique sur les composants réalisés.
- Gestion de versions : Déposer le code dans un système de gestion de versions pour assurer un suivi efficace des modifications.
- Support externe : Soutenir les ressources externes dans l'utilisation des technologies de la SOFAD.
- Respect des standards : Veiller au respect des standards de la SOFAD et des spécifications techniques des biens livrés par les ressources contractuelles.
- Veille technologique : Assurer une veille technologique et concurrentielle continue dans son domaine d'expertise.
- Tableau de bord : Tenir à jour un tableau de bord des projets sous sa responsabilité pour un suivi efficace.
- Planification et reddition de Compte : Contribuer au processus de planification et de reddition de compte de la SOFAD.

- Développement professionnel : Développer ou actualiser ses compétences par des activités formelles (cours, coaching, congrès, séminaires, ateliers) ou informelles (lectures, groupes de co-développement).

#### **QUALIFICATIONS:**

- Diplôme en informatique, en génie logiciel ou dans un domaine connexe.
- Entre 2 et 4 ans d'expérience en tant que DevOps, avec une expertise significative sur Microsoft Azure.
- Connaissance pratique des outils et technologies Azure, tels qu'Azure DevOps, Azure Kubernetes Service (AKS), et Azure Functions.
- Expérience avec des outils d'automatisation et de gestion de configuration (Terraform, Ansible, etc.).
- Compétences en script (PowerShell, Bash, Python, etc.).
- Compréhension des pratiques CI/CD et des outils associés (Jenkins, GitLab CI, etc.).
- Bonne compréhension des principes de sécurité cloud.
- Capacité à travailler en équipe et à communiquer efficacement.
- Solides compétences en résolution de problèmes et en dépannage.

#### **ATOUTS SUPPLÉMENTAIRES:**

- Certifications Azure (Azure Administrator, Azure DevOps Engineer, etc.).
- Expérience avec d'autres plateformes cloud (AWS, Google Cloud).
- Connaissance des conteneurs et de l'orchestration (Docker, Kubernetes).

#### **COMPÉTENCES DÉMONTRÉES**

- Aptitude à vulgariser des enjeux techniques à des collègues de disciplines variées
- Capacité à collaborer à la gestion du développement et de la production d'un projet
- Capacité à gérer une partie d'un projet et d'un plan de travail
- Capacité à rechercher des informations et des contenus, à les analyser et à les synthétiser ainsi qu'à les utiliser en vue d'émettre des propositions ou de poser des actions
- Capacité à évaluer et à analyser des problèmes opérationnels et à les résoudre
- Capacité à organiser son travail et à gérer des dossiers multiples

#### **COMPÉTENCES LINGUISTIQUES:**

- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- Anglais fonctionnel (lecture de documents techniques, correspondance et appels avec des clients et fournisseurs)

#### **COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES**

- Adaptation et innovation
- Initiative et autonomie
- Collaboration et inclusivité
- Intégrité
- Rigueur et analyse
- Planification, organisation et gestion des priorités
- Sens des responsabilités
- Respect de la confidentialité
- Gestion des projets dans les délais
- Rôle conseil
- Communication d'une vision stratégique

#### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Télétravail mais disponible pour se déplacer une fois par mois à Montréal.
- Salaire concurrentiel
- Horaire de travail flexible de 35 heures par semaine
- Plusieurs mesures de conciliation travail/vie personnelle
- REER collectif

- Assurance collective, incluant le volet dentaire
- Quatre semaines de vacances par année + congés de maladie et congés additionnels
- Formation
- Incitation à l'activité culturelle ou sportive
- Les autres conditions de travail sont définies par les politiques en vigueur à la SOFAD.

### **DÉPÔT DES CANDIDATURES**

Les personnes intéressées par ce poste sont invitées à faire parvenir leur dossier de candidature à l'attention du directeur général, Denis Sirois, au plus tard à 16 h, vendredi 29 novembre 2024, au [recrutement@sofad.qc.ca](mailto:recrutement@sofad.qc.ca). Le courriel doit mentionner le titre d'emploi. Un accusé de réception sera émis.

### **ENTREVUES ET TESTS DE SÉLECTION**

Les personnes retenues seront invitées à une entrevue et à des tests. Elles devront alors fournir les documents suivants : copie des diplômes et autres certificats professionnels, liste d'au moins trois (3) références professionnelles.

La SOFAD applique une politique d'équité en matière d'emploi. Les candidatures seront traitées confidentiellement.

La SOFAD remercie les personnes qui manifesteront leur intérêt. Toutefois, la SOFAD communiquera seulement avec les personnes retenues pour les entrevues.