



Ajout d'apprenants dans un cours
et téléchargement de la liste
des apprenants inscrits à un cours

Enseignant

Dernière mise à jour : juin 2021

- Rendez-vous à l'adresse <https://portailsofad.com>.
- Entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
- Cliquez sur « **Me connecter** ».

PORTAIL
SOFAD.com

Un site de ressources
d'apprentissage et de suivi
des apprenants!

 Se souvenir du nom d'utilisateur

Vous avez oublié votre nom d'utilisateur et/ou votre mot de passe ?

Votre navigateur doit supporter les cookies ⓘ

Première visite sur ce site ?

Tutoriel pour apprenants : [Inscription](#) - [Connexion](#)

Tutoriel pour enseignants : [Inscription](#) - [Connexion](#)

APPRENDRE ET RÉUSSIR dans un environnement virtuel qui propose des contenus conformes aux programmes.

- Dans votre page d'Accueil, cliquez sur le titre du cours dans lequel vous souhaitez ajouter vos apprenants.

The screenshot displays the user interface of the PORTAIL SOFAD.com website. At the top, there is a navigation bar with the logo, the language 'FRANÇAIS (FR)', and the user profile 'Demo Sofad'. A sidebar on the left contains navigation links: 'Accueil', 'Tableau de bord', and 'Calendrier'. The main content area is titled 'Demo Sofad' and features a calendar for February 2020. Below the calendar, a section titled 'Mes cours' contains a single course entry: 'MAT-5151-1 Modélisation algébrique et graphique' with a '(Permanent)' status. This entry is highlighted with a red rectangular box. Below the course list, there is a section for 'Saisie d'une nouvelle clé d'accès' with a text input field and an 'Envoyer' button. On the right side, a 'ZONE GRATUITE' section offers free resources and a button to 'Accéder au matériel gratuit'.

PORTAIL SOFAD.com FRANÇAIS (FR) Demo Sofad

Accueil
Tableau de bord
Calendrier

Demo Sofad

Calendrier

février 2020

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

Mes cours

MAT-5151-1 Modélisation algébrique et graphique (Permanent)

Saisie d'une nouvelle clé d'accès

Si votre guide inclut une clé d'accès Web, saisissez-la ici.

Envoyer

ZONE GRATUITE

Consultez la liste de nos ressources et cours gratuits!

Accéder au matériel gratuit

- Une fois dans l'espace du cours, cliquez sur le dossier **Suivi**, puis sur **Calendrier de suivi** dans le menu de gauche.
- Vous arrivez dans la section **Survol des apprenants**.

The screenshot displays the PORTAIL SOFAD .com interface. The top navigation bar includes the logo, language selection (FRANÇAIS (FR)), and user information (Demo Sofad). The main header features the course title 'RÉSOLUTION' and 'MODÉLISATION ALGÈBRE ET GRAPHIQUE EN CONTEXTE GÉNÉRAL 2'. The left sidebar menu is highlighted, showing 'Suivi' and 'Calendrier de suivi' selected. The main content area is titled 'Survol des apprenants' and contains a table with columns 'Apprenant' and 'État'. Below the table, there are links for 'Afficher les apprenants archivés', 'Ajouter des apprenants', 'Téléverser des apprenants (format CSV)', and 'Télécharger la liste de mes apprenants (format XLSX)'. The breadcrumb trail at the top of the content area reads: 'Tableau de bord / Cours / Mathématique (FBD) / MAT-5151-1 / Suivi / Calendrier de suivi'.

PORTAIL **SOFAD**.com FRANÇAIS (FR) Demo Sofad

MAT-5151-1 CST

RÉSOLUTION MODÉLISATION ALGÈBRE ET GRAPHIQUE EN CONTEXTE GÉNÉRAL 2

Tableau de bord / Cours / Mathématique (FBD) / MAT-5151-1 / Suivi / Calendrier de suivi

MAT-5151-1

Notes

Suivi

Calendrier de suivi

Version numérique

Ressources pour apprenants

Ressources pour enseignants

Espace de partage

Survol des apprenants

Afficher les apprenants archivés

Apprenant	État
-----------	------

Ajouter des apprenants

Téléverser des apprenants (format CSV)

Télécharger la liste de mes apprenants (format XLSX)

- Il existe deux façons d'ajouter des apprenants à votre cours.
 - L'option 1 **Ajouter des apprenants** permet d'ajouter de un à dix apprenants manuellement.
 - L'option 2 **Téléverser des apprenants (format CSV)** permet d'ajouter des apprenants par téléversement à partir d'un fichier CSV.

PORTAIL SOFAD.com FRANÇAIS (FR) Demo Sofad

MAT-5151-1

Notes

Suivi

Calendrier de suivi

Version numérique

Ressources pour apprenants

Ressources pour enseignants

Espace de partage

MODÉLISATION ALGÈBRIQUE ET GRAPHIQUE EN CONTEXTE GÉNÉRAL 2

MAT-5151-1 CST

Tableau de bord / Cours / Mathématique (FBD) / MAT-5151-1 / Suivi / Calendrier de suivi

Survol des apprenants

Apprenant	État
-----------	------

[Ajouter des apprenants](#) ← Option 1

[Téléverser des apprenants \(format CSV\)](#) ← Option 2

[Télécharger la liste de mes apprenants \(format XLSX\)](#)

Option 1 : L'ajout manuel

- Inscrivez l'adresse courriel associée au compte de chaque apprenant.
- Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

The screenshot shows the Sofad portal interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'PORTAIL SOFAD.com', the language 'FRANÇAIS (FR)', and user information 'Demo Sofad'. Below this is a course banner for 'MODÉLISATION ALGÈBRE ET GRAPHIQUE EN CONTEXTE GÉNÉRAL 2' with the course code 'MAT-5151-1' and 'CST'. The main content area is titled 'Ajouter des apprenants' and contains a list of ten 'Courriel de l'apprenant' labels, each followed by an empty text input field. Three red arrows point to the first three input fields. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Enregistrer' (highlighted with a red box) and 'Annuler'.

Option 2 : L'ajout par téléversement d'un fichier CSV

- Créez un fichier CSV avec les adresses courriel associées au compte de chaque apprenant, selon les indications.
- Glissez le fichier CSV dans l'espace prévu à cet effet.
- Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

The screenshot displays the Sofad portal interface. The top navigation bar includes the logo, language selection (FRANÇAIS (FR)), and user information (Demo Sofad). The main content area is titled 'Ajouter des apprenants' and contains the following elements:

- Navigation:** A sidebar on the left lists 'Suivi' (highlighted with a red box) and 'Calendrier de suivi' (also highlighted with a red box). Other options include 'Version numérique', 'Ressources pour apprenants', 'Ressources pour enseignants', and 'Espace de partage'.
- Course Information:** The top right of the main area shows 'MAT-5151-1' and 'CST'.
- Form Title:** 'Ajouter des apprenants' with a sub-instruction: 'Le fichier CSV doit contenir une seule colonne et avoir le titre *email* à la première ligne.'
- File Upload:** A 'Fichier' field with a 'Choisir un fichier...' button and a note 'Taille maximale des nouveaux fichiers : 500Mo'. Below this is a large dashed red box containing a blue downward arrow and the text 'Vous pouvez glisser des fichiers ici pour les ajouter.'
- Separator:** A 'Séparateur CSV' field with a dropdown menu showing a semicolon (;).
- Buttons:** 'Enregistrer' (highlighted with a red box) and 'Annuler' buttons.
- Footer:** A note: 'Ce formulaire comprend des champs requis, marqués ⓘ'.

- Une fois l'ajout d'apprenants effectué, l'**État** de chaque apprenant sera affiché.
- Plusieurs états sont possibles.

The screenshot shows the PORTAIL SOFAD interface. The top navigation bar includes the logo, language selection (FRANÇAIS (FR)), and user information (Demo Sofad). The main content area is titled 'RÉSOLUTION' and 'MODÉLISATION ALGÈBRE ET GRAPHIQUE EN CONTEXTE GÉNÉRAL 2'. The left sidebar contains navigation options like 'Suivi', 'Calendrier de suivi', 'Version numérique', and 'Ressources pour apprenants/enseignants'. The main content area displays 'Survol des apprenants' with a table of learners. A red arrow points to the 'État' column header. Two red boxes highlight the states 'En attente de confirmation' and 'Compte inexistant' for the learner 'Annick Paré'.

Apprenant	État	
Annick Paré	En attente de confirmation	Annuler l'invitation
(Adresse courriel : annick.desmeules@gmail.com)	Compte inexistant	Annuler l'invitation

Additional options at the bottom of the section include: 'Ajouter des apprenants', 'Téléverser des apprenants (format CSV)', and 'Télécharger la liste de mes apprenants (format XLSX)'.

Liste des états d'apprenant possibles

État	Signification
Tutorat confirmé, non inscrit	<ul style="list-style-type: none">Vous êtes lié à votre apprenant, mais il n'a pas encore ajouté sa clé pour accéder aux ressources complémentaires du cours.
Pas inscrit au cours	<ul style="list-style-type: none">L'apprenant a reçu l'invitation à se lier à votre cours mais n'a pas encore cliqué sur le bouton Accepter et n'a pas ajouté sa clé.
En attente de confirmation	<ul style="list-style-type: none">L'apprenant a reçu l'invitation a déjà ajouté sa clé mais n'a pas encore cliqué sur le bouton Accepter.
Compte inexistant	<ul style="list-style-type: none">L'adresse courriel de cet apprenant n'est pas associée à un compte dans le portail SOFAD. Ce statut changera lorsque l'apprenant aura créé son compte avec cette adresse courriel.Si l'apprenant a déjà créé son compte et que ce message s'affiche, vous n'avez pas l'adresse courriel reliée au compte de cet apprenant. Veuillez obtenir la bonne adresse et recommencer la procédure.
Clé expirée	<ul style="list-style-type: none">L'apprenant a ajouté sa clé mais la période d'accès allouée est échu.
Actif	<ul style="list-style-type: none">L'apprenant a ajouté sa clé et il a présentement accès aux ressources complémentaires du cours.

- L'apprenant qui a déjà créé son compte avec l'adresse courriel que l'enseignant a ajoutée dans son cours reçoit une notification et voit un message dans la section **Mes cours** lorsqu'il arrive dans son compte.
- L'apprenant doit cliquer sur **Accepter** et confirmer l'invitation à se joindre au cours de l'enseignant.
- Son état devient alors **Actif** dans le compte de l'enseignant.
- L'enseignant et l'apprenant peuvent alors communiquer par messagerie du portail et par **Skype** s'ils ont ajouté leur identifiant.

The screenshot displays the user interface of the SOFAD portal for user Annick Paré. The top navigation bar includes the logo, language selection (FRANÇAIS (FR)), and user profile information. A notification pop-up is visible, titled 'Notifications', with a red box highlighting a notification for 'Cours MAT-5151-1' received 15 minutes and 51 seconds ago, with a link to 'Afficher la notification complète'. Below the notification, a 'Tout afficher' link is present. In the main content area, the 'Calendrier' (calendar) for February 2020 is shown. At the bottom, the 'Mes cours' (My courses) section features a blue notification box with the text 'Demo Sofad vous a identifié comme apprenant pour le cours MAT-5151-1.' and two buttons: 'Accepter' (highlighted with a red box) and 'Refuser'.

PORTAIL SOFAD.com FRANÇAIS (FR) Annick Paré

Accueil
Tableau de bord
Calendrier

Annick Paré

Notifications

Cours MAT-5151-1
Il y a 15 min 51 s [Afficher la notification complète](#)

Tout afficher

Calendrier

février 2020

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa
					1
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29

Mes cours

Demo Sofad vous a identifié comme apprenant pour le cours MAT-5151-1.

Accepter Refuser

- L'apprenant qui n'a pas encore créé son compte portail SOFAD avec l'adresse courriel que l'enseignant a ajoutée reçoit le message suivant à l'adresse courriel entrée par l'enseignant.

Bonjour,

Nom d'utilisateur de l'enseignant.

Votre enseignant [REDACTED] vous invite à vous créer un compte dans le portail SOFAD.

Le portail SOFAD offre de précieuses ressources connectées à vos manuels de la SOFAD.

De plus, on y offre un espace pour que vous et votre tuteur puissiez travailler ensemble à atteindre vos objectifs.

[Créez votre compte dès maintenant!](#)

SOFAD

Extraction de la liste des apprenants dans un fichier Excel

- La liste de vos apprenants peut être transférée d'un cours à l'autre.
- Cliquez sur le dossier **Suivi**, puis sur **Calendrier de suivi**.
- Dans la section **Survol des apprenants**, cliquez sur **Télécharger la liste de mes apprenants (format XLSX)**.

The screenshot displays the PORTAIL SOFAD interface. The top navigation bar includes the logo, language selection (FRANÇAIS (FR)), and user information (Demo Sofad). The main content area is titled 'RÉSOLUTION' and 'MODÉLISATION ALGÈBRIQUE ET GRAPHIQUE EN CONTEXTE GÉNÉRAL 2'. The left sidebar contains a menu with 'Suivi' and 'Calendrier de suivi' highlighted in red. The main content area shows the 'Survol des apprenants' section, which includes a table of learners and a download link for the list in XLSX format, also highlighted in red.

Tableau de bord / Cours / Mathématique (FBD) / MAT-5151-1 / Suivi / Calendrier de suivi

Survol des apprenants

Afficher les apprenants archivés

Apprenant	État
Annick Desmeules   Voir la feuille de route	Actif Archiver Retirer
Annick Paré   Voir la feuille de route	Actif Archiver Retirer

Ajouter des apprenants

Téléverser des apprenants (format CSV)

[Télécharger la liste de mes apprenants \(format XLSX\)](#)

